

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ
 Director General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho

Estimado señor Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Juan Carlos Rosales Lorenzo</u>	CUI:	<u>2726 81652 2214</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-48-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>97553085</u>
Número de Factura:	<u>498617484</u>	Serie:	<u>0359579D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,500</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>17,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales</u>		

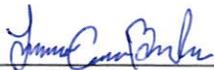
Objetivos del Contrato: El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales, de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en el traslado de documentos de la Biblioteca del IDAEH a la Biblioteca Nacional de Guatemala.
- b) Brindé apoyo en la reparación de bienes culturales patrimoniales.
- c) Apoyé en la restauración de bienes culturales patrimoniales.
- d) Brindé apoyo en el inventario de la documentación trasladada a la biblioteca Nacional de Guatemala.
- e) Brindé apoyo en la reubicación del mobiliario y equipo de la Biblioteca del IDAEH a la biblioteca Nacional de Guatemala.
- f) Apoyé en el mantenimiento de las instalaciones de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- g) Apoyé en el pintado del quetzal en el museo de ciencias naturales en la zona 13 Guatemala
- h) Apoyé en el resane del muro de los museos de zona 13 Guatemala
- i) Brindé apoyo en hidrolavado muros en el museo de arqueología y etnología zona 13 Guatemala
- j) Brindé apoyo en la elaboración elaboración de dos cajas de drenaje en el area de parqueos de los museos de zona 13 Guatemala
- k) Brindé apoyo en el extraccin de ripio de los museos de zona 13 hacia el botadero de la zona 3 Guatemala
- l) Apoyé en la limpieza del area de parqueos del museo de zona 13 Guatemala

Juan Carlos Rosales Lorenzo

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. Monica Karina Pellecer Alecio

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Monica K. Pellecer Alecio
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril del 2023

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Juan Carlos Rosales Lorenzo, CUI: 2726 81652 2214, Número de contrato: DGPCYN-029-48-2023, Acuerdo Ministerial: 12-2023, Servicios (Técnicos o Profesionales): TECNICOS, Nit del Contratista: 97553085, Número de Factura: 498617484, Serie: 0359579D, Honorarios Mensuales: Q. 4500, Período del Informe: 03/01/2023 al 30/04/2023, Monto Total del Contrato: 17709.68, Plazo del Contrato: 03/01/2023 al 30/04/2023, Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales

Objetivos del Contrato: El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales, de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Brindé apoyo en el traslado de documentos de la Biblioteca del IDAEH a la Biblioteca Nacional de Guatemala.
b) Brindé apoyo en la reparación de 2 bienes culturales patrimoniales, los cuales fueron: IDAEH y Palacio Nacional de la Cultura.
c) Apoyé en la restauración de 2 bienes culturales patrimoniales, los cuales fueron: IDAEH y Palacio Nacional de la Cultura.
d) Brindé apoyo en el inventario de la documentación trasladada a la biblioteca Nacional de Guatemala.
e) Brindé apoyo en la reubicación del mobiliario y equipo de la Biblioteca del IDAEH a la biblioteca Nacional de Guatemala.
f) Apoyé en el mantenimiento de 2 de las instalaciones de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural, las cuales fueron: baños principales del IDAEH, antigua sat en la antigua Guatemala
g) Apoyé con otras actividades relacionadas a los servicios a prestar, las cuales fueron: traslado de 94 sacos de concreto premezclado, 68 costales de levantamuro hacia zona 13

Juan Carlos Rosales Lorenzo

Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Juan Carlos Rosales Lorenzo]

Firma de Contratista

LICDA. Monica Karina Pellecer Aleci

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Licda. Monica Karina Pellecer Aleci]

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

[Official stamp: DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES, DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL]

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril del 2023

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Juan Carlos Rosales Lorenzo	CUJ:	2726 81652 2214
Número de contrato:	DGPCYN-029-48-2023	Acuerdo Ministerial:	12-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TECNICOS	Nit del Contratista:	97553085
Número de Factura:	498617484	Serie:	0359579D
Honorarios Mensuales:	Q. 4.500	Periodo del Informe:	03/01/2023 al 30/04/2023
Monto Total del Contrato:	17709.68	Plazo del Contrato:	03/01/2023 al 30/04/2023

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales

Objetivos del Contrato: El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales, de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé apoyo en el traslado de documentos de la Biblioteca del IDAEH a la Biblioteca Nacional de Guatemala.
- Brindé apoyo en la reparación de bienes culturales patrimoniales.
- Apoyé en la restauración de bienes culturales patrimoniales.
- Brindé apoyo en el inventario de la documentación trasladada a la biblioteca Nacional de Guatemala.
- Brindé apoyo en la reubicación del mobiliario y equipo de la Biblioteca del IDAEH a la biblioteca Nacional de Guatemala.
- Apoyé en el mantenimiento de las instalaciones de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.

Juan Carlos Rosales Lorenzo

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. Monica Karina Pellecer Alecio

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
PREHISPÁNICOS / COLONIALES

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL